

PROTOKÓŁ Nr 11/2025
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów
w dniu 24.11.2025r.

Naradę prowadziła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów p. Sylwia Bakalarz-Borkowska. Obecni byli członkowie Komisji Budżetu i Finansów:

1. Sylwia Bakalarz – Borkowska – Przewodnicząca Komisji
2. Piotr Kapuściński – Z-ca Przewodniczącej Komisji
3. Małgorzata Kozubek – Członek Komisji
4. Justyna Łakomiec – Członek Komisji
5. Andrzej Pedrycz – Członek Komisji

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Obecni byli również: Wójt Gminy – T. Lato, Z-ca Wójta – M. Dolezińska - Włodarczyk, Skarbnik Gminy – R. Szechnicki, Kierownik referatu Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – M. Chrzęszczuk, Z-ca Kierownika referatu Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – D. Korczyński, Kierownik referatu Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – A. Kucmin, Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – K. Rachtan, Kierownik Centrum Usług Wspólnych – A. Kowalczyk, Dyrektor SP w Woli Kopcowej – K. Mądzik.

Porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 10/2025 z poprzedniej komisji.
5. Projekty uchwał w sprawie:
 - a. uchwalenia Roczного Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - b. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2025 - 2031.
 - c. zmiany uchwały budżetowej gminy.
6. Informacja Wójta Gminy Masłów o zgłoszonych w 2024 r. żądaniach wynikających

z ograniczenia bądź uniemożliwienia korzystania z nieruchomości lub z tytułu obniżenia wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz wydanych decyzji w sprawie ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

7. Sprawy różne.

8. Zakończenie obrad.

Ad.1 Otwarcie posiedzenia.

Stosownie do § 65 Statutu Gminy Masłów przyjętego uchwałą Nr XXV/282/2020 Rady Gminy Masłów z dnia 29 października 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3838) w dniu 24 listopada 2025 r. o godzinie 15:00 w trybie stacjonarnym odbyło się wspólne posiedzenie:

- Komisji Budżetu i Finansów,
- Komisji ds. Inwestycji,
- Komisji Ochrony Środowiska, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa,
- Komisji Oświaty, Kultury, Pomocy Społecznej i Promocji Gminy,

Posiedzenie otworzyła i obradom przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów.

Ad.2 Stwierdzenie quorum.

W dzisiejszym posiedzeniu uczestniczy 5 z 5 osobowego składu Komisji, co jest podstawą do podejmowania prawomocnych uchwał.

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 niniejszego protokołu.

Ad.3 Przyjęcie porządku obrad.

Nie zgłoszono wniosków w tym punkcie.

GŁOSOWANIE w sprawie przyjęcia porządku obrad:

Za-5; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 0

Głosowanie imienne:

Za (5)

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Piotr Kapuściński, Małgorzata Kozubek, Justyna Łakomiec, Andrzej Pedrycz.

Ad. 4 Przyjęcie protokołu nr 10/2025 z poprzedniej komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów, poinformowała, że nie wpłynął żaden wniosek w sprawie treści zawartych w protokole nr 10/2025

GŁOSOWANIE w sprawie przyjęcia protokołu nr 10/2025:

Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 1; brak głosu – 0; nieobecni – 0

Głosowanie imienne:

Za (4)

Sylwia Bakalarz – Borkowska, , Małgorzata Kozubek, Justyna Łakomiec, Andrzej Pedrycz.

Wstrzymujących się (1)

Piotr Kapuściński.

Ad.5a Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Projekt uchwały przedstawiła Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – K. Rachtan poinformowała, że ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Uchwalany corocznie program reguluje współpracę pomiędzy Gminą Masłów a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określając cele, zakres i formy tej współpracy. Głównym celem programu jest rozwijanie współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi aby wspólnie realizować zadania publiczne. Wprowadzone nowe zadania na 2026 rok, są to zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wspieranie i upowszednianie kultury oraz ratownictwa i ochrony ludności. Planowana kwota na realizację tych zadań to 261 000,00zł. Zostanie ona szczegółowo określona w uchwale budżetowej na 2026 rok. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Masłów z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 został poddany konsultacjom społecznym informacja z tych konsultacji została przedstawiona Państwu Radnym.

Przewodniczący Rady Gminy Masłów Pan Piotr Kapuściński zapytał o to jaka kwota w zeszłym roku została przeznaczona na realizację programu.

Pani Katarzyna Rachtan udzieliła odpowiedzi, że w zeszłym roku zostało przeznaczone 248 000,00zł.

GŁOSOWANIE:

Za-5; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 0

Głosowanie imienne:

Za (5)

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Piotr Kapuściński, Małgorzata Kozubek, Justyna Łakomiec, Andrzej Pedrycz.

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

Ad.5b Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2025 – 2031.

Projekt uchwały przedstawił Skarbnik Gminy – R. Szechnicki. Poinformował, że zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 27 listopada 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Masłów:

Dochody ogółem zwiększono o 333 368,79 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o kwotę 333 368,79 zł, a dochody majątkowe nie uległy zmianie.

Wydatki ogółem zmniejszono o 811 176,49 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 432 223,51 zł, a wydatki majątkowe zmniejszono o kwotę 1 243 400,00 zł.

Wynik budżetu jest deficytowy i po zmianach wynosi -1 934 619,40 zł.

Do załącznika przedsięwzięć dodano następujące przedsięwzięcia:

1) Opracowanie projektu oraz przebudowa budynku świetlicy w Wiśniówce – zadanie majątkowe, które ma być realizowane w latach 2025-2026. Łączne nakłady planowane na realizację zadania wynoszą 131 255,69 zł, w tym w 2025 r. – 35 930,69 zł. Limit zobowiązań dla zadania wynosi 131 255,69 zł.

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

1. *W zakresie programów, projektów lub zadań związanych z programami realizowanymi z udziałem środków z UE:*

1) Cyberbezpieczny samorząd Gminy Masłów – zmiana w przedsięwzięciu (część bieżąca) obejmuje m.in.: zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o

kwotę 63 000,00 zł; zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 63 000,00 zł; wydłużenie horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026;

2. W zakresie programów, projektów lub zadań innych (finansowanych ze środków krajowych):

1) Budowa budynku wielofunkcyjnego w Masłowie Drugim w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład zadanie "Budowa drogi ul. Ojca Pio oraz budowa budynku wielofunkcyjnego w Masłowie Drugim" – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 244 630,00 zł;

2) Opracowanie dokumentacji projektowej sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią oraz przyłączami w ulicach: Wspólnej, Dojazdowej, Złotej w miejscowości Wola Kopcowa, gmina Masłów – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 63 908,00 zł; zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 63 908,00 zł;

3) Opracowanie projektu i budowa oświetlenia ulicznego w msc. Masłów Pierwszy ul. Lawendowa – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 66 371,00 zł;

4) Opracowanie projektu i rozbudowa oświetlenia ulicznego w msc. Wola Kopcowa ul. Kielecka – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 19 028,00 zł;

5) Opracowanie projektu i rozbudowa oświetlenia ulicznego w msc. Wola Kopcowa ul. Podmasłowie – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 65 760,00 zł;

6) Projekt odwodnienia dróg wewnętrznych tłuczniowych: ul. Polna i ul. Jeziorkowa od strony strumienia w kierunku północnym. – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 58 800,00 zł; zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 58 800,00 zł; wydłużenie horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026;

7) Umocnienie elementami ażurowymi rowów przy drodze gminnej w Barczy – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu

wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 88 910,00 zł;

8) Wykonanie projektu drogi bitumicznej ul. Granicznej (odcinek od strony wschodniej) w Masłowie Pierwszym – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 32 000,00 zł; zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 32 000,00 zł; wydłużenie horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026;

9) Wykonanie projektu drogi wewnętrznej nr ew. 567/1 i 574/11 w Brzezinkach wraz z odwodnieniem. – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem oraz limitu zobowiązań na realizację zadania o kwotę 4,81 zł; zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 50 500,00 zł; zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 50 495,19 zł; wydłużenie horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026;

10) Wykonanie projektu odwodnienia oraz przebudowy chodnika i nawierzchni drogi wewnętrznej nr 14/153 i 14/84 w Wiśniówce (ul. Górna od strony kopalni) – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in. zmniejszenie limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym o kwotę 29 520,00 zł; zwiększenie limitu wydatków na realizację zadania w roku 2026 o kwotę 29 520,00 zł; wydłużenie horyzontu czasowego przedsięwzięcia do roku 2026;

11) Opracowanie projektu technicznego oraz budowa garażu dla potrzeb OSP w Woli Kopcowej – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 19 500,00 zł;

12) Opracowanie projektu i budowa oświetlenia kompleksu boisk w msc. Wiśniówka – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 15 394,00 zł;

13) Opracowanie projektu technicznego oraz realizacja oświetlenia ulicznego przy ul. Klonowej w Domaszowicach – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o kwotę 72 403,00 zł;

14) Wykonanie projektu i budowa drogi wewnętrznej działka ew. 330 w Masłowie Pierwszym – zmiana w przedsięwzięciu obejmuje m.in.: zmniejszenie łącznych nakładów ogółem, limitu wydatków na realizację zadania w roku budżetowym oraz limitu zobowiązań o

kwotę 158 809,00 zł.

Z załącznika przedsięwzięć usunięto następujące przedsięwzięcia:

1) Wykonanie peronu dla komunikacji w Masłowie Pierwszym na ul. Świętokrzyskiej w okolicach posesji nr 5 i 7.

Pan Przewodniczący Komisji ds. Inwestycji – T. Ksel poprosił Zastępcę Kierownika BiGP – D. Korczyńskiego o omówienie zadań z załącznika nr 4 dotyczącego zadań inwestycyjnych rocznych. Które zadania zostały zakończone lub ewentualnie na jakim etapie realizacji są te inwestycje. Pan Radny zwrócił również uwagę, że na niektórych zadaniach miały być wprowadzone aneksy i przesunięcia na następny rok a nie wszystkie aneksy zostały opublikowane w BIP. Pan Dariusz Korczyński wyjaśnił, że warunkiem podpisania aneksu jest wprowadzenie zadania do budżetu jako zadanie wieloletnie. Pan Radny Tomasz wyjaśnił, że ma tego świadomość, natomiast niektóre z tych zadań zostały wprowadzone miesiąc lub dwa miesiące temu. Stąd właśnie prośba aby uaktualnić publikację aneksów w BIP. Do dyskusji włączył się Pan Wójt Tomasz Lato informując, że przy zadaniach, które przenosimy na rok następny póki nie mamy wprowadzonych pieniędzy na rok następny nie mamy podstaw do podpisania umowy. Aneks, który zmienia rok zakończenia inwestycji może zostać podpisany po wprowadzeniu środków na to zadanie. Pan Przewodniczący Komisji ds. Inwestycji – T. Ksel wyjaśnił, że mówił o zadaniach wprowadzonych na poprzednich sesjach.

Pan Radny T. Ksel wrócił do omawiania zadań z załącznika nr 4.

1. Zadanie: Opracowanie projektu budowy drogi wewnętrznej na działce 201 na odcinku od działki 148/1 do działki 137 w Mącholicach Scholasterii - FS Mąhocice Scholasteria. - Pan Dariusz Korczyński wyjaśnił, że na spotkaniu sygnalizowane były problemy techniczne natomiast nie ma zagrożenia, że zadanie nie zostanie zrealizowane w terminie.
2. Zadanie: Przebudowa ciągów komunikacyjnych przy szkole w Mącholicach Scholasteria - Pan Dariusz Korczyński wyjaśnił, że jeśli chodzi o to zadanie to do rozmów włączyła się Pani mecenas, ponieważ wykonawca przysłał fakturę, którą odsyłamy już kolejny raz ponownie przypominając o usterkach, które były zgłaszane zarówno w trakcie realizacji jak i w momencie bezpodstawnego zgłoszenia zakończenia robót przez wykonawcę. Pan Skarbnik uzupełniając wypowiedź Pana Korczyńskiego poinformował, że jeśli chodzi o to zadanie jak i kilka innych w przyszłym tygodniu zostanie podjęta decyzja czy zostaną one wprowadzone do budżetu 2026 roku czy przejdą na przyszły na zasadzie wydatków niewygasających w odrębnej uchwale.

3. Zadanie: Modernizacja infrastruktury turystyczno rekreacyjnej w Woli Kopcowej przy zbiorniku w Cedzynie – Pan D. Korczyński poinformował, że były usterki zgłoszone przy procedurze odbiorowej, natomiast w dniu dzisiejszym otrzymaliśmy potwierdzenie, że usterki zostały usunięte.
4. Zadanie: Zakupy i przejęcia gruntów na cele inwestycyjne gminy – Pan Skarbnik R. Szechnicki wyjaśnił, że środki te nie zostaną wykorzystane, pierwotnie planowana kwota była większa ale część z tych środków została przeniesiona na wypłaty odszkodowań.
5. Zadanie : Zakup elektronicznej tablicy ogłoszeń – zadanie zostało zrealizowane.
6. Zadania dotyczące obrony narodowej: -Zakup przyczepy transportowej na potrzeby OLiOC, zakup namiotu stelażowego na potrzeby OLiOC, zakup agregatów prądotwórczych na potrzeby OLiOC, Zakup przyczepy ratowniczej do pojazdu typu quad z modułem gaśniczym na potrzeby OLiOC – Pan Wójt wyjaśnił, że zadania te są w trakcie realizacji, na ten moment jest problem z dwoma agregatami, do środy będzie ostateczna informacja z firmy uda się dostarczyć pewne dokumenty.
7. Zadanie: Rozbudowa miejsc parkingowych przy przedszkolu w Mącholicach Kapitulnych – Pan Wójt poinformował, że zadanie jest realizowane i będzie zakończone.
8. Zadanie: Wykonanie bezpiecznej nawierzchni na placu zabaw w Masłowie Pierwszym - FS Masłów Pierwszy - Pan Wójt T. Lato wyjaśnił, że jeżeli pogoda pozwoli będziemy realizować zadanie , ale jeżeli nie to w grudniu będziemy przenosić środki na to zadanie. Pan Radny T. Ksel dopytał czy w razie niezakończenia zadania środki z funduszu sołeckiego zostaną rozliczone fakturą częściową. Pan Wójt zapewnił, że tak właśnie będzie.
9. Zadania dotyczące zakupów defibrylatorów: – zadania zostały zrealizowane.
10. Zadania dotyczące budowy oświetlenia ulicznego – Pan Skarbnik R. Szechnicki wyjaśnił, że zadania w tym dziale zostaną zrealizowane w całości. Pan D. Korczyński dodał, że część z tych zadań jest w trakcie realizacji ale nie ma zagrożenia, że nie zostaną wykonane. Pan Wójt T. Lato poinformował, że nie ma żadnych sygnałów od wykonawców, że nie zdążą wykonać tych zadań.
11. Zadanie: Montaż systemu przeciwpożarowego w Dworku Stefana Żeromskiego z bezpośrednim połączeniem z Centrum Powiadamiania PSP – Pan Wójt T. Lato zapewnił, że z tym zadaniem również nie ma żadnych problemów, umowa została

podpisana, zadanie zostanie zrealizowane.

Przewodniczący komisji ds. Inwestycji zwrócił się do Radnych z prośbą o informacje, czy chcieliby aby na kolejnym wspólnym posiedzeniu komisji omówić zadania z załącznika nr

3. Czy ma zwołać wcześniej posiedzenie Komisji ds. Inwestycji w celu omówienia tych zadań.

GŁOSOWANIE:

Za-5; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 0

Głosowanie imienne:

Za (5)

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Piotr Kapuściński, Małgorzata Kozubek, Justyna Łakomiec, Andrzej Pedrycz.

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

Ad.5b Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy.

Projekt uchwały przedstawił Skarbnik Gminy – Robert Szechnicki, który szczegółowo omówił zmiany, które wpłynęły na zmianę uchwały budżetowej dotyczące poszczególnych zadań realizowanych w ramach bieżącego budżetu gminy Masłów. Zmiany wynikają z bieżącej analizy planu realizacji budżetu i wykonania.

Zwiększa się ogółem plan dochodów o kwotę 42.642,23 zł do kwoty 87.766.003,65 zł

Zwiększa się plan dochodów w następujących działach:

-dz.750 – Administracja publiczna – zwiększa się plan dochodów o kwotę 103.425,28 zł z tytułu otrzymanej transzy dotacji na realizację projektu „Cyberbezpieczny samorząd Gminy Masłów” oraz w wyniku bieżącej realizacji budżetu. Środki otrzymane na realizację projektu będą zaangażowane w budżecie roku 2026 jako przychody wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych

- dz.754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p.poż - zwiększa się plan dochodów o kwotę 2.550,00 zł z tytułu rozliczenia i zwrotu nadwyżki z ubezpieczenia samochodów OSP.

-dz.756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem – zwiększa

się plan dochodów o kwotę 29.567,48 zł z tytułu opłaty za wydawane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz w wyniku bieżącej realizacji budżetu.

-dz.801 – Oświata i wychowanie – zwiększa się plan dochodów o kwotę 16.299,47 zł w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

-dz.900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – zwiększenie planu o kwotę 800,00 zł w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

Zmniejsza się plan dochodów w następujących działach:

dz.600 – Transport i łączność – zmniejszenie planu o kwotę 23.000,00 zł w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

-dz.700 – Gospodarka mieszkaniowa – zmniejszenie planu o kwotę 200,00 zł w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

-dz.855 – Rodzina – zmniejszenie planu o kwotę 88.800,00 zł w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

Zmniejsza się ogółem plan wydatków o kwotę 1.101.903,05 do kwoty 89.700.623,05 zł

Zwiększa się plan wydatków w następujących działach:

dz-010 – Rolnictwo i łowiectwo – zwiększenie planu o kwotę 63.908,00 zł z przeznaczeniem na zapłatę faktury częściowej dotyczącej zadania „Opracowanie dokumentacji projektowej sieci kanalizacji sanitarnej wraz z pompownią oraz przyłączami w ulicach: Wspólnej, Dojazdowej, Złotej w miejscowości Wola Kopcowa, gmina Masłów”.

-dz.801 – Oświata i wychowanie – zwiększa się plan wydatków o kwotę 216.299,47 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów utrzymania przedszkoli innych jednostek jst do których uczęszczają dzieci z terenu gminy Masłów oraz w wyniku bieżącej analizy wykonania budżetu.

dz.851 – Ochrona zdrowia - zwiększa się plan wydatków o kwotę 10.567,48 zł z przeznaczeniem na realizację zadań w ramach GKRPAiN.

Zmniejsza się plan wydatków w następujących działach:

-dz.600 – Transport i łączność – zmniejszenie planu o kwotę 435.539,00 zł w związku z przesunięciem na rok 2026 następujących zadań:

- Wykonanie projektu drogi bitumicznej ul. Granicznej (odcinek od strony wschodniej) w Masłowie Pierwszym; Wykonanie projektu odwodnienia oraz przebudowy chodnika i

nawierzchni drogi wewnętrznej nr 14/153 i 14/84 w Wiśniówce (ul. Górna od strony kopalni); Wykonanie projektu drogi wewnętrznej nr ew. 567/1 i 574/11 w Brzezinkach wraz z odwodnieniem; Projekt odwodnienia dróg wewnętrznych tłuczniowych: ul. Polna i ul. Jeziorkowa od strony strumienia w kierunku północnym

oraz wyniku bieżącej realizacji budżetu dotyczącej oszczędności w realizacji zadań inwestycyjnych.

-dz.750 – Gospodarka mieszkaniowa – zmniejszenie planu wydatków o kwotę 63.000,00 zł w związku z wydłużeniem okresu realizacji zadania „Cyberbezpieczny samorząd Gminy Masłów” na rok 2026.

-dz.754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona p.poż – zmniejszenie planu wydatków o kwotę 19.500,00 zł w wyniku bieżącej analizy budżetu dotyczącej oszczędności w realizacji zadań inwestycyjnych.

-dz.801 – Oświata i wychowanie – zmniejsza się plan wydatków o kwotę 310.965,00 zł w wyniku bieżącej analizy budżetu dotyczącej oszczędności w realizacji zadań inwestycyjnych.

-dz.900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - zmniejsza się plan wydatków o kwotę 468.349,00 zł w wyniku bieżącej analizy budżetu dotyczącej oszczędności w realizacji zadań inwestycyjnych.

-dz.921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego zmniejsza się plan wydatków o kwotę 95.325,00 zł w związku z wydłużeniem okresu realizacji zadania „pracowanie projektu oraz przebudowa budynku świetlicy w Wiśniówce” na rok 2026.

W wyniku zmian w budżecie zmienia się finansowanie budżetu, który wykazuje deficyt planowanych dochodów w stosunku do planowanych wydatków budżetu w kwocie 1.934.619,40 zł. Finansowanie deficytu zgodnie z danymi wykazanymi w zakresie przychodów budżetu planowane jest: niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie – 299.488,95 zł oraz wolnych środków, jako nadwyżki

środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie – 1.635.130,45 zł.

W tym punkcie nie było dyskusji, gdyż wszystkie informacje zostały zawarte przed głosowaniem w poprzedniej uchwale.

GŁOSOWANIE:

Za-5; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 0

Głosowanie imienne:

Za (5)

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Piotr Kapuściński, Małgorzata Kozubek, Justyna Łakomiec, Andrzej Pedrycz.

Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały.

Ad.6 Informacja Wójta Gminy Masłów o zgłoszonych w 2024 r. żądaniach wynikających z ograniczenia bądź uniemożliwienia korzystania z nieruchomości lub z tytułu obniżenia wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz wydanych decyzji w sprawie ustalenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Kierownik referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – A. Kucmin poinformowała, że zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Wójt Gminy Masłów odpowiednio do potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku jest zobowiązany do przedłożenia informacji o zgłoszonych żądaniach, o roszczeniach odszkodowawczych oraz o ewentualnych istotnych ograniczeniach korzystania z nieruchomości w przypadku uchwalenia bądź zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Zarówno roszczenia odszkodowawcze jak i opłata planistyczna są to dwie kwestie, które można zgłaszać w ciągu 5 lat od dnia wejścia w życie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Z tytułu ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości w związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego w 2024 roku nie wpłynęły żadne wnioski o wypłatę tego typu odszkodowań. Natomiast w związku ze zmianą miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz co za tym idzie wzrostem wartości nieruchomości w okresie od 01 stycznia 2024 roku do końca tego roku zostało wydanych 54 decyzje ustalające tzw. opłatę planistyczną. Pani Kierownik przypomniła, że zgodnie z ustawą opłata ta nie może być wyższa niż 30%. W naszych

uchwałach dotyczących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego zapisana została stawka 10%. W ubiegłym roku przeanalizowano 308 aktów notarialnych. Objęto decyzjami 3 sołectwa : Brzezinki, Dąbrowa i Mąchocice Scholasteria. Dla Brzezinek wydano 14 decyzji, dla Dąbrowy – 31, dla Mąchocic Scholasterii – 9 decyzji. Kwota wymagalnych należności z tego tytułu ustalona w drodze decyzji wynosi łącznie 137 650zł. Pani Anna Kucmin przypomniała również, że opłata ta dotyczy tylko nieruchomości, których zbycie nastąpiło przed upływem 5 lat od wejścia w życie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Pani Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów zapytała dlaczego tylko te 3 wspomniane sołectwa zostały objęte opłatą, czy kolejne sołectwa też będą objęte tą opłatą.

Pani Kierownik Anna Kucmin wyjaśniła, że tak naprawdę pozostały jeszcze dwa sołectwa jeśli chodzi o takie kompleksowe podejście, dlatego że musimy pamiętać o tym, że uchwały o miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego podejmowane były w różnych okresach. Pierwsza z nich bodajże dotycząca Barczy w 2018 roku, dlatego też sołectwa brane były sukcesywnie. Oczywiście również na bieżąco w tych sołectwach gdzie nie upłynął jeszcze okres 5 lat są analizowane akty notarialne. Sołectwa pozostałe do kompleksowej analizy to Domaszowice i Masłów Pierwszy.

Pani Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – S. Bakalarz – Borkowska podziękowała za przedstawienie informacji.

Ad. 7 Sprawy różne.

Radny Pan Mirosław Kuzka zadał pytanie dotyczące Ośrodka Zdrowia, na jakim etapie są prace w ośrodku. Z-ca Kierownika referatu BiGP Pan Dariusz Korczyński wyjaśnił, że jesteśmy tuż przed czynnościami odbiorowymi. Pan Radny zapytał także o termin uruchomienia Ośrodka- Pan Wójt poinformował, że robione jest wszystko, żeby ośrodek ruszył w grudniu.

Pan Radny Piotr Kapuściński odniósł się informacji, jaką otrzymał dot. czujników czadu i dymu. Zapytał, jak ma wyglądać procedura przekazania mieszkańcom czujników. Kolejnym pytaniem zadany przez Pana Piotra Kapuścińskiego było pytanie skierowane do Wójta Gminy Masłów o loterii podatkowej- czy rozważał taką możliwość.

Na pierwsze pytanie odpowiedzi udzieliła Pani Wójt Monika Dolezińska-Włodarczyk- czujniki będą rozdysponowywane przez pracownika. Będzie to trwało 3 dni. Mieszkaniec będzie przychodził do świetlicy, gdzie będzie kwitował odbiór czujnika. Czujnik będzie wydawany na nieruchomość. Czujników mamy ok 300 szt. Radny P. Kapuściński zapytał, czy

mieszkańcy otrzymają wsparcie co do instalacji czujników. Pan Wójt przekazał, że jeśli mieszkaniiec będzie potrzebował wsparcia-wówczas je uzyska. Pani Wójt dodała, że czujniki będą rozdawane tylko osobom dorosłym, po okazaniu dowodu osobistego.

Pan Wójt Tomasz Lato poinformował, że jeśli chodzi o loterię to zapozna się z tematem, podejmie decyzję i poinformuje radnych.

Radny Tomasz Ksel dodał, że w przypadku rozdawania czujników czadu to lokalne jednostki OSP były w to zaangażowane- tak było w przypadku niektórych samorządów. Pomagali oni instalować urządzenia. Radny zadał pytanie także dotyczące transportu publicznego tj. busów, przewidzianych na następny rok czy przeprowadzono analizę -Pan Wójt przekazał, że jesteśmy przygotowani na rozmowy i dyskusje.

Kolejnym pytaniem było zapytanie dotyczące schroniska w Mąchocicach Scholasterii. Na sesji Rady powiatu zapadła decyzja o likwidacji schroniska, czy coś wiadomo w tym zakresie. Schronisko wraca do nas , natomiast przeniesienie szkolnego schroniska do Łopuszna nie pozwala nam na podtrzymania dotacji 200 zł do jednego łóżka. Szkolne schroniska młodzieżowe to zadanie dotyczące powiatów a nie gmin. Wszystkie pozwolenia zostają. Podjęte zostało kilka rozmów po to aby obiekt został nadal wynajmowany, np. Chorągiew Kielecka ZHP

Ad.8 Zakończenie obrad.

Po wyczerpaniu tematyki Przewodnicząca komisji podziękowała za udział w komisji i o godz. 18:03 zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokółowała: A. Kmieć

Podpisała:

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów

/-/Sylwia Bakalarz-Borkowska