

**PROTOKÓŁ Nr 1/2025**  
**z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów**  
**w dniu 27.01.2025r.**

Naradę prowadziła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów p. Sylwia Bakalarz-Borkowska. Obecni byli członkowie Komisji Budżetu i Finansów według załączonej listy obecności, Wójt Gminy – T. Lato, Skarbnik Gminy – R. Szechnicki, Sekretarz Gminy – Z. Zagdański, Kierownik referatu Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – A. Kucmin, Kierownik referatu Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – D. Korczyński, Kierownik referatu Promocji i Rozwoju Gminy – A. Borycka, referent ds. pozyskiwania funduszy – M. Łakomic, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie – A. Kułak, .

**Porządek obrad przedstawiał się następująco:**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 11/2024 z poprzedniej komisji.
5. Projekty uchwał w sprawie:
  - a. planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2025 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Masłów.
  - b. przystąpienia Gminy Masłów do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek samorządu Terytorialnego – edycja 2025 .
  - c. przystąpienia Gminy Masłów do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
  - d. przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów na lata 2025 – 3032”.
  - e. zmiany Uchwały Nr XIX/222/2020 Rady Gminy Masłów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Masłów.
  - f. przekazania do nieodpłatnego używania sieci kanalizacji sanitarnej na działce nr ewid. 192/33 w msc. Wiśniówka, obręb Dąbrowa gm. Masłów.

- g. wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP.
  - h. zmiany uchwały budżetowej Gminy.
  - i. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2025 - 2031.
6. Opracowanie planu pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2025 rok.
  7. Sprawozdanie z pracy Komisji Budżetu i Finansów za 2024 rok.
  8. Sprawy różne.
  9. Zakończenie obrad.

### **Ad.1 Otwarcie posiedzenia.**

Stosownie do § 65 Statutu Gminy Masłów przyjętego uchwałą Nr XXV/282/2020 Rady Gminy Masłów z dnia 29 października 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3838) w dniu 27 stycznia 2025 r. o godzinie 15:00 w trybie stacjonarnym odbyło się wspólne posiedzenie:

- Komisji Budżetu i Finansów,
- Komisji ds. Inwestycji,
- Komisji Ochrony Środowiska, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa,
- Komisji Oświaty, Kultury, Pomocy Społecznej i Promocji Gminy,

Posiedzenie otworzyła i obradom przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów.

### **Ad.2 Stwierdzenie quorum.**

W dzisiejszym posiedzeniu uczestniczy 4 z 5 osobowego składu Komisji, co jest podstawą do podejmowania prawomocnych uchwał.

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 niniejszego protokołu.

### **Ad.3 Przyjęcie porządku obrad.**

Nie zgłoszono uwag w tym punkcie.

### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

**Głosowanie imienne:**

**Za (1)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

#### **Ad. 4 Przyjęcie protokołu nr 11/2024 z poprzedniej komisji.**

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów, poinformowała, że nie wpłynął żaden wniosek w sprawie treści zawartych w protokole nr 11/2024.

#### **GŁOSOWANIE w sprawie przyjęcia protokołu nr 11/2024:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, , Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński

#### **Ad.5a Projekt uchwały w sprawie planu dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat w 2025 r. za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Masłów.**

Projekt uchwały przedstawiła pracownica Centrum Usług Wspólnych Gminy Masłów – A. Krawczyk. Poinformowała, że stosownie do treści § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 roku organ prowadzący do dnia 31 stycznia danego roku opracowuje na dany rok kalendarzowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli. W uchwale określono podział środków na poszczególne placówki oraz w porozumieniu z dyrektorami określono maksymalną kwotę dofinansowania oraz formy i specjalności, na które dofinansowanie będzie przyznawane.

Środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia nauczycieli są wyodrębnione w budżecie gminy Masłów na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2025 w łącznej kwocie 102.733,00zł

#### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, , Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński

## **Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

### **Ad.5b Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Masłów do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek samorządu Terytorialnego – edycja 2025**

Projekt uchwał przedstawiła Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie – A. Kułak. Poinformowała, że w ramach Funduszu Solidarnościowego został ogłoszony nabór wniosków na realizację Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025. Program adresowany jest do dzieci od 2 do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w życiu społecznym.

Usługi asystenta wpisują się w główny cel funkcjonowania Funduszu Solidarnościowego, którego idea jest m.in. wsparcie społeczne osób z niepełnosprawnościami. Dostępność usług asystenta powinna przyczynić się do umożliwienia prowadzenia przez osoby z niepełnosprawnościami bardziej aktywnego i samodzielnego życia. Uwzględniając powyższe, nadrzędnym celem usług asystenta jest dążenie do poprawy funkcjonowania osoby z niepełnosprawnościami.

Projekt realizowany będzie w okresie od stycznia 2025 roku do 31.12.2025r. Wsparciem asystenta objętych zostanie ok. 120 osób z niepełnosprawnościami, którym zostaną przyznane usługi asystenckie, na łączną liczbę 46 798 planowanych godzin usług. Całkowita wartość programu wynosi 2 470 310,46zł. zgodnie z podpisaną umową na realizację Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

## **Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

### **Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

#### **Ad.5c Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Masłów do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.**

Projekt uchwał przedstawiła Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowie – A. Kułak. Poinformowała, że w ramach Funduszu Solidarnościowego został ogłoszony nabór wniosków na realizację Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego- edycja 2025. Głównym celem Programu jest wsparcie członków lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad: 1) dziećmi w wieku od 2 do ukończenia 16 roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności lub 2) osobami niepełnosprawnymi posiadającymi orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniami równoważnymi – poprzez umożliwienie uzyskania doraźnej czasowej pomocy w formie usługi opieki wytchnieniowej tj. odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością przez zapewnienie czasowego zastępstwa w tym zakresie. Dzięki temu wsparciu, osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem , który mogą przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytchnieniowej mogą służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków.

Projekt realizowany będzie w okresie lutego/marca 2025r. – do grudnia 2025r. Wsparciem opieki wytchnieniowej objętych jest ok. 30 opiekunów osób z niepełnosprawnościami, którym zostaną przyznane usługi opieki wytchnieniowej. Całkowita wartość programu szacowana jest na 314 568,00zł.

#### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

## **Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

### **Ad.5d Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów na lata 2025 – 3032”.**

Projekt uchwały przedstawiła referent ds. ochrony środowiska – K. Krupa. Poinformowała, że w 2009 r. Rada Ministrów przyjęła uchwałą do realizacji „*Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 –2032*” przyjęty do realizacji uchwałą Rady Ministrów Nr 122/09 z dnia 14 lipca 2009 r., zmienioną uchwałą Rady Ministrów Nr 39/2010 z dnia 15 marca 2010 r. Głównym celem dokumentu jest usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z Polski do 2032 roku, minimalizacja negatywnych skutków zdrowotnych spowodowanych obecnością azbestu na terytorium kraju i likwidacja szkodliwego oddziaływania azbestu na środowisko.

Założenia *Programu* są realizowane na trzech szczeblach: centralnym, wojewódzkim i lokalnym. Na poziomie lokalnym założenia programu realizowane są poprzez m.in.:

- 1) gromadzenie przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta informacji o ilości, rodzaju i miejscach występowania wyrobów zawierających azbest
- 2) przygotowywanie i aktualizacja programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

Urząd Gminy Masłów realizując założenia „*Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032*” przeprowadził w terminie od 29.07.2024 -30.08.2024r. inwentaryzację wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy w związku z pozyskaniem dofinansowania z Ministerstwa Rozwoju i Technologii w ramach Konkursu Azbest 2024. Całość zadania wyniosła 19.680,00 zł brutto, z czego gmina otrzymała 15.100,00 zł dotacji. Inwentaryzacja zawierała numery ewidencyjne działek i ich obrębów ewidencyjnych, rodzaj zabudowy szacunkową ilość materiałów do usunięcia, stopień pilności usunięcia wyrobów azbestowych. Z przeprowadzonej inwentaryzacji wynika, że na terenie gminy pozostało 1912,88 Mg, z czego wyrobów azbestowych administrowanych przez osoby fizyczne mamy 1896,428 Mg, a reszta jest administrowana przez podmioty prawne - 16,455 Mg. Z przedstawionych danych wynika, że wyroby zawierające azbest na terenie Gmina Masłów to głównie faliste i płaskie płyty azbestowo-cementowe służące, jako pokrycie dachowe w budynkach mieszkalnych oraz budynkach zabudowy gospodarczej. Większość zinwentaryzowanych wyrobów charakteryzuje się III stopniem pilności usunięcia.

Na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji przystąpiono do sporządzenia aktualizacji gminnego programu usuwania azbestu i jego wyrobów z terenu Gminy Masłów pn.:

„Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów na lata 2025 – 2032”. Inwentaryzację, jak i program usuwania azbestu wykonała firma Zakład Analiz Środowiskowych EKO-PRECYZJA z siedzibą 43-450 Ustroń, ul. Sikorskiego 10.

Opracowanie uzyskało wymagane prawem uzgodnienia Świętokrzyskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach oraz Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Kielcach. Obie wskazane wyżej instytucje nie stwierdziły konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla wymienionego dokumentu, gdyż nie zachodziły przesłanki określone w art. 46 ust.1 ustawy z 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, czyli dokument nie wyznacza ram dla późniejszej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

Projekt dokumentu został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z procedurą określoną w Uchwale Nr X/118/2019 Rady Gminy Masłów z dnia 01 sierpnia 2019 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Masłów (Dz. U. Woj. Świętokrzyskiego z 2019r., poz. 3483). Opracowanie wyłożono do publicznego wglądu w dniach od 22.11.2024 do 02.12.2024r. W wyżej wymienionym terminie nie wpłynęły żadne uwagi do projektu dokumentu.

Celem opracowania Gminnego Programu Usuwania Azbestu jest zaplanowanie bezpiecznego dla zdrowia mieszkańców i środowiska naturalnego usunięcia wyrobów zawierających azbest z obszaru Gminy do końca 2032 roku. W treści *Programu* przedstawiono charakterystykę azbestu z uwzględnieniem budowy i rodzaju azbestu, właściwości i zastosowania azbestu, źródeł narażenia na działanie azbestu oraz wpływu azbestu na organizm człowieka. W sposób opisowy oraz na schematach podano sposoby postępowania z materiałami zawierającymi azbest, w tym: obowiązki i postępowanie właścicieli i zarządców przy użytkowaniu obiektów i terenów z wyrobami zawierającymi azbest, obowiązki i postępowanie przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz ich transportu.

W programie przedstawiono również harmonogram realizacji programu na lata 2025 – 2032 czy koszty realizacji gminnego programu, jak również możliwości pozyskania przez gminę środków finansowych na działania związane z usuwaniem azbestu.

Zgodnie z treścią Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 do roku 2032 należy usunąć i zutylizować wszystkie wyroby zawierające azbest zlokalizowane na terenie Gminy Masłów.

Przyjęcie w drodze uchwały gminnego programu usuwania azbestu i jego wyrobów pn.: „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Masłów na lata 2025-2032” pozwoli na jego sprawne wdrożenie oraz umożliwi pozyskanie środków zewnętrznych na realizację zadań w nim wyznaczonych.

Pan Radny Mirosław Kuzka zapytał jak wygląda sytuacja z odbiorem tego azbestu bo z tego co się słyszało to są dość odległe terminy.

Referent ds. ochrony środowiska – Karolina Krupa wyjaśniła, że program co roku jest realizowany od kwietnia do września w tym czasie firma odbiera azbest jak również wykonuje demontaż z dachów i w tym czasie realizujemy to zadanie. Natomiast wnioski należy składać wcześniej ponieważ musimy wnioskować o konkretną ilość.

Pan Wójt Tomasz Lato dodał, że mieszkańcy chcąc wymienić pokrycie dachowe demontują ten azbest sami wcześniej nie czekając na firmę i układają go na paletach czekając na odbiór. Czasem czas oczekiwania jest długi ponieważ urząd czekając na pieniądze rozpoczyna realizację programu dopiero w kwietniu. Są też przypadki, że mieszkańcy wystawiają zdemntowany azbest nie zgłaszając tego faktu do urzędu.

Pan Radny M. Kuzka zapytał, czy jeżeli ktoś w tym momencie złoży wniosek do Urzędu to jest szansa na odbiór jeszcze w tym roku.

Pani Karolina Krupa poinformowała, że na tą chwilę mamy złożonych 50 wniosków na odbiór azbestu zalegającego, a jeśli chodzi o demontaż to złożone zostało 10 wniosków. W zależności od pozyskanych środków z Funduszu Ochrony Środowiska. Odbiór będzie realizowany w kolejności składanych wniosków.

### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

**Głosowanie imienne:**

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

**Ad.5e Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/222/2020 Rady Gminy Masłów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Masłów.**

Projekt uchwały przedstawiła kierownik referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska. Poinformowała, że podjęcie ww. uchwały jest konieczne w związku z ustawowym obowiązkiem segregacji odpadów tekstylnych i odzieży.

O 1 stycznia 2025 roku zgodnie z przepisami Unii Europejskiej wchodzi w życie obowiązek selektywnego zbierania odpadów typu: tekstylia, odzież, obuwie. To zadanie gmin, które jest realizowane w ramach Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Każda gmina zobowiązana jest ustanowić przynajmniej jeden punkt na swoim terenie.

Gmina Masłów wprowadziła dodatkowo zbiórkę tych frakcji 2 razy w roku podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych.

W dotychczasowym brzmieniu przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, regulamin nie określał również rodzaju worków przeznaczonych na zbiórkę tekstyliów i odzieży. Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Pani Kierownik dodała, że do 12 lutego worki mają zostać dostarczone do mieszkańców.

Radna Pani Sylwia Bakalarz - Borkowska zapytała czy w związku z wprowadzeniem nowego worka wrosną koszty dla mieszkańców.

Pan Wójt udzielił odpowiedzi, że na chwile obecną nie przewiduje wzrostu opłaty ale nie wyklucza, że w trakcie roku będziemy musieli podjąć taką decyzję ponieważ w 2024 roku dopłaciliśmy do systemu gospodarowania odpadami około 400.000zł. Zobaczymy co się będzie działo po pierwszym kwartale ,ale jeżeli kwota odbioru odpadów będzie rosła, to moim obowiązkiem będzie przedłożenie Państwu uchwały zwiększającej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami.

Pan Radny Tomasz Ksel zapytał czy znamy kwotę jaką będziemy płacili firmie za tonę wywozu tekstyliów oraz czy mamy taką prognozę ile tego może być.

Pan Wójt udzielił odpowiedzi, że prognozy nie mamy i na razie mieć nie będziemy bo część tekstyliów szła do kontenerów PCK, który nie składał nam sprawozdania, natomiast koszt wywozu z jedna tonę to będzie kwota 2.000zł

Pani Kierownik Anna Kucmin uzupełniając wypowiedź Pana Wójta wyjaśniła, że jest to ta sama kwota, którą firma pobierała za wywóz tekstyliów z PSZOK.

#### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

**Głosowanie imienne:**

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

**Ad. 5f Projekt uchwały w sprawie przekazania do nieodpłatnego używania sieci kanalizacji sanitarnej na działce nr ewid. 192/33 w msc. Wiśniówka, obręb Dąbrowa gm. Masłów.**

Projekt uchwały przedstawił kierownik referatu Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej - Dariusz Korczyński. Poinformował, że prywatny inwestor z własnych środków finansowych wybudował urządzenia i sieć kanalizacji sanitarnej zlokalizowanej na działce nr ewid. 192/33 w miejscowości Wiśniówka.

Dla zapewnienia prawidłowej eksploatacji i utrzymania w należytym stanie takich urządzeń Gmina Masłów wnosi majątek objęty niniejszą uchwałą do Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach. Gmina Masłów pozostaje właścicielem wnoszonego majątku.

**GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomicz, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

**Ad.5g Projekt uchwały w sprawie wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP.**

Projekt uchwały przedstawił Wójt Gminy – T. Lato. Poinformował, że dotychczasową wysokość ekwiwalentu Rada Gminy Masłów ustaliła w grudniu 2023 roku. W dniu 16.12.2024 r. do Urzędu Gminy Masłów wpłynął wniosek Prezesa Zarządu Oddziału Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w sprawie podwyższenia ekwiwalentu. Na tej podstawie został przygotowany projekt niniejszej uchwały. Proponowana zmiana uchwała ekwiwalentu wynosi:

1. Wzrost z 20 zł na 30 zł w przypadku udziału w : działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej, zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej
2. Wzrost z 12 zł do 20 zł w przypadku udziału w: szkoleniu lub ćwiczeniu, zawodach sportowo – pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub Związek OSP RP, organizacji wydarzeń realizowanych przez jednostki organizacyjne Gminy Masłów lub innych działaniach na wniosek Wójta Gminy Masłów, szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu gminy. Skutki finansowe wynikają głównie z częstotliwości wyjazdów i czasu trwania akcji i działań ratowniczych. W budżecie gminy na 2025 rok na wypłatę ekwiwalentu zaplanowano kwotę 40.000zł. Pan Wójt przedstawił wysokość wypłacanych ekwiwalentów w sąsiednich gminach.

### **GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Komisja pozytywnie opiniuje projekt uchwały**

### **Ad.5h Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy.**

Projekt uchwały przedstawił Skarbnik Gminy – Robert Szechnicki, który szczegółowo omówił zmiany, które wpłynęły na zmianę uchwały budżetowej dotyczące poszczególnych zadań realizowanych w ramach bieżącego budżetu gminy Masłów. Zmiany wynikają z bieżącej analizy planu realizacji budżetu i wykonania.

***Zwiększa się ogółem plan dochodów o kwotę 2.114.604,97 zł do kwoty 94.320.572,37 zł***

### **Zwiększa się plan dochodów w następujących działach:**

**-dz.855 – Rodzina** - zwiększenie planu dochodów o kwotę 188.100,00 zł dofinansowanie kosztów bieżącego funkcjonowania samorządowego żłobka „Raj Maluszka „ w Domaszowicach w ramach programu „Aktywny Maluch 2022-2029” – środki finansowe z FERS. Kwota 37.620,00 zł stanowi refundację wydatków poniesionych w 2024 roku.

**-dz.921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego** – zwiększenie planu dochodów o kwotę 1.926.504,97 zł środków Unii Europejskiej w ramach Programu KPO na dofinansowanie zadań inwestycyjnych:

- Zwiększenie efektywności energetycznej Centrum Edukacji i Kultury "Szklany Dom" w Ciekotach;
- Zwiększenie efektywności energetycznej świetlicy samorządowej w Dąbrowie;
- Zwiększenie efektywności energetycznej świetlicy samorządowej w Dolinie Marczakowej.

***Zwiększa się ogółem plan wydatków o kwotę 2.530.081,12 zł do kwoty 92.405.410,52 zł***

**Zwiększa się plan wydatków w następujących działach:**

**-dz.855 – Rodzina** - zwiększenie planu wydatków o kwotę 150.428,00 zł dofinansowanie kosztów bieżącego funkcjonowania samorządowego żłobka „Raj Maluszka „ w Domaszowicach w ramach programu „Aktywny Maluch 2022-2029” – środki finansowe z FERS

**-dz.900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska** - zwiększenie planu wydatków o kwotę 10.000,00 zł na opracowanie dokumentacji projektowej na rozbudowę i modernizację PSZOK w Dąbrowie gm. Masłów w związku z wycofaniem się oferenta, który złożył najniższą cenę w przetargu zaistniała potrzeba zabezpieczenia środków w celu podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, aby uniknąć unieważnienia przetargu.

**-dz.921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego** – zwiększenie planu o kwotę 2.369.601,12 zł środków Unii Europejskiej w ramach Programu KPO na dofinansowanie zadań inwestycyjnych:

- Zwiększenie efektywności energetycznej Centrum Edukacji i Kultury "Szklany Dom" w Ciekotach; (wartość łączna zadania 2.388.501,00 zł – wkład własny 446.630,18 zł)
- Zwiększenie efektywności energetycznej świetlicy samorządowej w Dąbrowie; (wartość łączna zadania 508.019,00 zł – wkład własny 94.995,30 zł)
- Zwiększenie efektywności energetycznej świetlicy samorządowej w Dolinie Marczakowej; (wartość łączna zadania 522.478,00 zł – wkład własny 97.698,96 zł)

Wkład własny samorządu gminy w 2025 wynosi 443.096,15 zł ( zał Nr 3 do uchwały)

Wartość całego zadania inwestycyjnego do poniesienia w latach 2025-2026 - 3.418.998,00 zł, w tym wkład własny 639.324,43 zł.

W § 5 uchwały określa się maksymalną wysokość pożyczek udzielanych przez Wójta Gminy na okres nie przekraczający roku budżetowego do kwoty 651.881,00 zł.

Z wnioskiem o zabezpieczenie powyższej kwoty zwrócił się do Gminy ZGGŚ w Bielinach. Pożyczka dotyczy rozliczenia praca na zadaniach „Modernizacja budynku Ochotniczej Straży Pożarnej w Mąchocicach” i „Modernizacja obiektów turystycznych w Ciekotach” w ramach inwestycji pn. „Zwiększenie atrakcyjności i konkurencyjności Gór Świętokrzyskich przez budowę i rozbudowę infrastruktury kulturalnej i turystyczno-sportowej”. Związek Gmin Gór Świętokrzyskich dokona zwrotu środków po otrzymaniu III transzy dofinansowania wynikającego z Promesy dofinansowania inwestycji nr Edycja2/2021/4931/Polski Ład, najpóźniej do dnia 30 czerwca 2025 roku.

W wyniku zmian w budżecie ulega zmniejszeniu nadwyżka budżetu o kwotę 415.476,15 zł do kwoty 1.915.161,85 zł. Zwiększają się natomiast przychody budżetu o kwotę 415.476,15 zł z tytułu wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych oraz niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach

Dyskusję rozpoczął Radny Pan Tomasz Ksel, zwracając uwagę, że wraca zadanie termomodernizacji, pomimo, że po ostatnim spotkaniu tydzień temu odnośnie tego zadania żadne stanowisko chyba nie zostało wypracowane i przedstawione. Pojawiło się jeszcze więcej wątpliwości niż było do tej pory. Dlatego pytanie skąd taka decyzja o wprowadzeniu tych zadań po raz kolejny do budżetu. Pan Radny Wspomniał również, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami i zapewnieniami Pana Wójta wszystkie zadania, które będą sukcesywnie wprowadzane do budżetu w 2025 roku będą zadaniami wprowadzanymi wspólnie i przy wspólnych decyzjach. Po spotkaniu tydzień temu nie mieliśmy takiej rozmowy czy decydujemy się w to wchodzić czy nie oraz jakie jest stanowisko, nie padła też jasna deklaracja ze strony Pana Wójta że zostanie to jednak wpisane do budżetu na tą sesję.

Pan Wójt Tomasz Lato odpowiedział, że jego zdanie nie uległo zmianie, uważa że jest to zadanie do zrealizowania, że możemy pozyskać duży procent dofinansowania przy małym własnym wkładzie. Zaznaczył że po tym spotkaniu żadne stanowisko ze strony radnych nie zostało wypracowane, pojawiały się wątpliwości, ale nie było jasnej deklaracji. Ta uchwała daje szansę na pozyskanie dużych pieniędzy z zewnątrz, mieszkańcy liczą na przeprowadzenie tych inwestycji. Wyjaśnił temat nowego przyłącza energetycznego do „Szklanego Domu”.

Pani Agnieszka Borycka poinformowała, że do rozliczenia dofinansowania nie jest wymagane

odłączenie starego źródła ciepła, czas oczekiwania na wykonanie nowego przyłącza nie wstrzymuje tego zadania.

Pan Dariusz Korczyński dodał, że co do istoty termomodernizacji, to ustawodawca przewidział wskaźniki jakim powinny odpowiadać przegrody budowlane, stąd wynika potrzeba wymiany np. okien, docieplenie budynku, mimo że ich stan techniczny jest jeszcze dobry to nie spełniają efektu cieplnego.

Radny Pan Mirosław Kuzka, wyraził swoją opinie że są ważniejsze rzeczy do zrobienia na terenie gminy, w pierwszej kolejności takie jak drogi, chodniki, dofinansowanie służby zdrowia. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba to radni z pewnością podejmą decyzję o finansowaniu pilnych, niezbędnych zadań.

Pan Wójt Tomasz Lato powiedział, że jeżeli nie pozyskamy dofinansowania zewnętrznego to w najbliższym czasie i tak musimy przygotować się na remonty w tych obiektach.

Radny Pan Michał Leśkiewicz zapytał czy można rozdzielić do głosowania te zadania termomodernizacyjne.

Pan Wójt powiedział, że wszystkie te obiekty potrzebują dofinansowania, że jeżeli nie podejmiemy tego do końca stycznia to wniosku już nie złożymy.

Pan Andrzej Pedrycz powiedział, że wprowadzenie do budżetu tego zadania termomodernizacyjnego to bardzo dobra decyzja, żeby nie głosować przeciwko mieszkańcom swojego sołectwa.

Pan Mirosław Kuzka zapytał czy mamy gotowe projekty aby je złożyć i wystąpić o dofinansowanie do remontu dróg powiatowych. Dodał, że wg niego mieszkańcom bardziej zależy na nowym chodniku niż na termomodernizacji obiektów, które i tak będą funkcjonować.

Pan Wójt Tomasz Lato odpowiedział, że rozumie iż mieszkańcy Mąchocic Kapitulnych już długo czekają. Dwa lata temu mieliśmy do realizacji projekty odcinków dróg powiatowych związane z sołectwami Masłów Pierwszy, Masłów Drugi, Domaszowice, Dąbrowa i zostały one zrealizowane. Na ten moment dalsze projekty są przygotowywane, ale mają pewne opóźnienia, są to jednak duże zadania i trzeba mieć na uwadze ich możliwość finansowania. Jest w realizacji dużo projektów dróg gminnych, które również sukcesywnie musimy wprowadzać do realizacji.

Radny Pan Mateusz Durlik powiedział, że ogólnie jest za termomodernizacją ale w ramach rozsądku, najpierw powinniśmy zrealizować podstawowe inwestycje a dopiero myśleć o

termomodernizacjach. Zgadza się z Panem Mirosławem Kuzką, że najpierw powinniśmy inwestować w budowę dróg. Poprosił aby wypracować jeszcze raz wspólne stanowisko co do zakresu zmian w tym zadaniu termomodernizacyjnym.

Pan Wójt Tomasz Lato jeszcze raz zaznaczył że powinniśmy sięgnąć po te duże środki zewnętrzne, nie rezygnować z nich, zrobić raz i mieć korzyści na lata.

Pan Tomasz Ksel jeszcze raz odniósł się do zorganizowanego spotkania poniedziałkowego, że nie została podjęta decyzja czy radni poprą to zadanie, że powinien być złożony jakiś wniosek a jednak wprowadzone zostało to zadanie do budżetu. Każdy radny musi wyważyć, które zadania dla jego mieszkańców są priorytetowe.

Pan Wójt Tomasz Lato odpowiedział, że po pierwsze powinniśmy pomyśleć o samorządzie, o jego kondycji finansowej, o inwestycjach które są w naszym zasięgu dzisiaj.

Radna Pani Sylwia Bakalarz–Borkowska zapytała dlaczego świetlica w Wiśniówce nie znalazła się w tym zadaniu termomodernizacyjnym.

Pan Wójt Tomasz Lato odpowiedział, że tam 60% robót byłoby niekwalifikowane, na tym obiekcie jest potrzebny remont, a nie tylko poprawa parametrów cieplnych.

#### **GŁOSOWANIE:**

**Za-2; przeciw- 2; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (2)**

Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Przeciw (2)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński

**Komisja negatywnie opiniuje projekt uchwały**

**Ad.5i Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2025 - 2031.**

Projekt uchwały przedstawił Skarbnik Gminy – Robert Szechnicki przy omawianiu zmiany uchwały budżetowej gminy.

**GŁOSOWANIE:**

**Za-2; przeciw- 2; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (2)**

Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Przeciw (2)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński

**Komisja negatywnie opiniuje projekt uchwały**

**Ad.6 Opracowanie planu pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2025 rok**

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Sylwia Bakalarz – Borkowska przedstawiła plan pracy komisji na 2025 rok. Komisja przyjęła plan nie wnosząc uwag.

**GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Ad. 7 Sprawozdanie z pracy Komisji Budżetu i Finansów za 2024 rok.**

Nie zgłoszono uwag w tym punkcie.

**GŁOSOWANIE:**

**Za-4; przeciw- 0; wstrzymujących się- 0; brak głosu – 0; nieobecni – 1**

Głosowanie imienne:

**Za (4)**

Sylwia Bakalarz – Borkowska, Justyna Łakomic, Lucjan Pabis, Andrzej Pedrycz.

**Nieobecni (1)**

Piotr Kapuściński,

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – Pani Sylwia Bakalarz- Borkowska poinformowała, że sprawozdanie zostało przyjęte.**

**Ad. 8 Sprawy inne.**

Uwag i wniosków nie zgłoszono.

**Ad.9 Zakończenie obrad.**

Po wyczerpaniu tematyki Przewodnicząca komisji podziękowała za udział w komisji i o godz. 17:45 zamknęła obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokółowała: A. Kmieć

*Podpisała:*

***Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów***

***/-/Sylwia Bakalarz-Borkowska***