

Protokół Nr 4/2025
Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego
z dnia: 01 grudnia 2025 roku

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu nr 3/2025 z poprzedniej komisji.
5. Projekty uchwał:
 - a) w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2026 - 2031.
 - b) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2026 rok.
6. Sprawy inne.
7. Zakończenie obrad.

W dniu: 01 grudnia 2025 r, o godz. 15:00 rozpoczęło się wspólne posiedzenie komisji:

- Komisji Budżetu i Finansów,
- Komisji Ochrony Środowiska, Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa
- Komisji Oświaty, Kultury, Pomocy Społecznej i Promocji Gminy
- Komisji do spraw Inwestycji,
- Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego

W obradach uczestniczyli: Tomasz Lato - Wójt Gminy Masłów, Monika Dolezińska-Włodarczyk - Wicewójt Gminy Masłów, Robert Szechnicki – Skarbnik Gminy Masłów, Agnieszka Borycka - Kierownik Referatu Promocji i Rozwoju Gminy, Marcin Chrzęszczuk – Kierownik Referatu Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej, Dariusz Korczyński

Komisje z w/w kolejnością realizowały kolejne punkty porządku obrad.

Ad.1. Otwarcie posiedzenia.

Posiedzenie otworzył i obradom przewodniczył Wojciech Haba - Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.

Ad. 2. Stwierdzenie Quorum.

Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego potwierdził,

że w dzisiejszym posiedzeniu uczestniczy dwóch radnych, z trzyosobowego składu komisji, co jest podstawą do podejmowania prawomocnych uchwał.

Lista obecności stanowi załącznik Nr 1 niniejszego protokołu (wydruk z systemu e-sesja).

Ad. 3. Przyjęcie porządku obrad.

GŁOSOWANIE w sprawie przyjęcia porządku obrad:

- „za przyjęciem porządku obrad” – 2 głosy
- „przeciw” – 0 – głosów,
- „wstrzymujących się” – 0 głosów
- nieobecny - 1

Głosowanie imienne:

Za (2): Wojciech Haba, Mateusz Fąfara

Nieobecny - Piotr Zegadło

Porządek obrad został przyjęty bez uwag.

Ad 4. Przyjęcie Protokołu Nr 3/2025 z poprzedniej komisji.

Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego poinformował, że nie wpłynął żaden wniosek dotyczący treści zawartych w Protokole Nr 3/2025 z poprzedniej komisji.

GŁOSOWANIE w sprawie przyjęcia Protokołu nr 3/2025:

- „za przyjęciem Protokołu nr 3/2025”- 2 głosy,
- „przeciw”- 0 głosów,
- wstrzymujące się” - 0 głosów
- nieobecny – 1

Głosowanie imienne:

Za (2): Wojciech Haba, Mateusz Fąfara

Nieobecny -Piotr Zegadło

Protokół nr 3/2025 z poprzedniej komisji został przyjęty.

Ad. 5. Projekty uchwał:

a) w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2026–2031

b) w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2026 rok

Wójt w skrócie omówił projekt budżetu na 2026 rok. Wymienił najważniejsze inwestycje, które zostały wpisane do realizacji w 2026 roku, łączna wartość tych inwestycji opiewa na sumę około 15 mln. zł.

Nie wszystkie inwestycje zostały wpisane do budżetu, co nie oznacza, że nie będą realizowane. Nie znalazły się w projekcie budżetu gdyż są na etapie wnioskowania w innych instytucjach

Zadłużenie gminy wynosi 14 mln. zł. a podatki w 2026 roku pozostaną na niezmiennym poziomie, nie zostały podniesione.

Skarbnik uzupełniał wypowiedzi Wójta, poinformował, że gmina posiada już opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej dotyczące budżetu gminy na 2026 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2031. Obie opinie są pozytywne, opinia dotycząca budżetu nie zawiera żadnych uwag, natomiast ta dotycząca WPF zawiera techniczną uwagę o wpisaniu daty obowiązywania.

Skarbnik uważa, że 5-letni okres Wieloletniej Prognozy Finansowej to bardzo dobra, realistyczna prognoza, nie zawiera prognozy zaciągania nowych zobowiązań. Skarbnik wyjaśnił również, że nie ma przeciwwskazań do zaciągnięcia kredytu, gdyby Rada Gminy lub Wójt uznali, że realizacja jakiejś inwestycji tego wymaga. Gmina ma bardzo dobre wskaźniki finansowe.

Dyskusja:

Wójt, Skarbnik oraz pracownicy urzędu odpowiadali na pytania radnych dotyczące budżetu, inwestycji oraz zapisów w projekcie budżetu. Pytania te dotyczyły m. in.;

- modernizacji kompleksu sportowego w Brzezinkach - radny Tomasz Ksel prosił o uwzględnienie w projekcie kompleksu wniosków i sugestii osób korzystających z obiektu.

Wójt wyjaśnił, że będzie kilka propozycji dotyczących obiektu, będzie możliwość wypowiedzenia się i wybrania najlepszej propozycji.

- remontu dachu w Centrum Edukacji i Kultury Szklany Dom w Ciekotach – radny Kapuściński prosił o wyjaśnienie, czy w bieżącym roku nie było tam remontu i jaki będzie jego koszt.

Skarbnik wyjaśnił, że prace jakie miały miejsce w tym roku na obiekcie nie obejmowały budynku, natomiast w kwestii kosztów Wójt wyjaśnił, że dyrektor wskazał minimalną kwotę jaką należy zabezpieczyć w budżecie na ten cel. Szczegóły będą uzgadniane w późniejszym terminie.

- odszkodowań jakie są zapisane w budżecie – Radny Kapuściński prosił o wyjaśnienie czego dotyczą odszkodowania i za co je gmina wypłaca.

Odpowiedzi udzielił Skarbnik wyjaśniając że chodzi o kwestie związane z wykupem gruntów w Barczy po tzw. kolejce oraz ze zwrotem kosztów jakie mieszkańcy ponoszą przy podziale swoich nieruchomości, które potem przekazują gminie na realizację różnych inwestycji, zazwyczaj drogowych.

- wydatków na promocję gminy w kwocie 250 tys zł. oraz na ochronę zdrowia 265 tys. zł. - radny Piotr Kapuściński prosił o wyjaśnienie za co gmina płaci z tych środków.

Skarbnik wyjaśnił, że wydatki na ochronę zdrowia obejmują wydatki związane z zapobieganiem narkomanii i alkoholizmowi i jest to kwota ok. 200 tys. Pozostałe wydatki dotyczą programu szczepień jakie są realizowane przez gminę oraz zadań z funduszu sołeckiego dotyczących zdrowia.

Wydatki na promocję gminy, jak wyjaśnił Skarbnik dotyczą kosztów związanych z wydawaniem „Kuriera Masłowskiego”, obsługą imprez, wydarzeń sportowych, których gmina jest współorganizatorem, obsługi aplikacji gminnej, wydawania książek, ulotek, folderów, realizacji zadań które wychodzą po za teren gminy.

- wydatków na cmentarze w wysokości 30 tys. zł – radna Sylwia Bakalarz-Borkowska prosiła o wyjaśnienie na co przeznaczone są te środki.

Wyjaśnień udzielił skarbnik, informując że są to wydatki związane z zakupem zniczy, wiązanek, konserwacją grobów i pomników, którymi opiekuje się gmina.

- różnic w wydatkach oświatowych w bieżącym roku oraz planie na 2026 rok - Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów prosiła o wyjaśnienie różnicy o kwotę 1 mln. zł. między jednym a drugim rokiem zaplanowanych wydatków oświatowych. Prosiła również o wyjaśnienie zapisu kwoty ok. 85 tys zł. jako pozostałe zadania pomocy społecznej – czego dotyczą?

Skarbnik wyjaśnił że różnica w wydatkach oświatowych wynika z realizowanej w tym roku inwestycji oświatowej i jej zakończeniu.

Odnosnie drugiego pytania Skarbnik wyjaśnił, że udzieli odpowiedzi jak sprawdzi, czego dotyczą te wydatki.

- realizacji projektu budowy chodnika od ABC w kierunku Brzezinek – radna Sylwia Bakalarz-Borkowska prosiła o wyjaśnienie czy to, że nie ma w projekcie budżetu zapisu dotyczącego realizacji tego zadania oznacza, że ta inwestycja nie będzie realizowana.

Skarbnik wyjaśnił, że brak zapisów dotyczących tego zadania wynika z klasyfikacji wydatków wygasających i niewygasających. Nie ma na razie żadnych ruchów i zmian dotyczących tego zadania, więc nie ma zapisu w budżecie. Zapis w uchwale budżetowej zablokował by obracanie tymi pieniędzmi, do czasu realizacji inwestycji. Nie zapadły jeszcze decyzje w jaki sposób będzie ten projekt pokazany do realizacji w 2026 roku.

- sprzedaży nieruchomości gminnych – radny Tomasz Ksel prosił o wyjaśnienie, czy jest taka niepisana zasada, że pieniądze ze sprzedaży nieruchomości położonej na terenie danego sołectwa będą przeznaczone dla tego sołectwa.

Odpowiedzi udzielił Wójt wyjaśniając, że jak jakaś nieruchomość zostanie sprzedana to wówczas będzie dyskusja o przeznaczeniu pozyskanych kwot.

Głosowanie nad projektami uchwał:

GŁOSOWANIE w sprawie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata: 2026-2031:

W głosowaniu:

2 - głosy – „za przyjęciem projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata: 2026-2031”

0 - głosów -”przeciw”,

0 – głos -”wstrzymujących się”

1 – nieobecny

Głosowanie imienne:

Za (2): Wojciech Haba, Mateusz Fąfara

Nieobecny - Piotr Zegadło

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Masłów na lata 2026 – 2031 (**Uchwała Nr 6/2025**).

GŁOSOWANIE w sprawie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2026 r.

W głosowaniu:

2 - głosy – „za przyjęciem projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2026 r.”

0 - głosów -”przeciw”,

0 – głos -”wstrzymujących się”

1 – nieobecny

Głosowanie imienne:

Za (2): Wojciech Haba, Mateusz Fąfara

Nieobecny - Piotr Zegadło

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2026 rok (**Uchwała Nr 7/2025**).

Ad. 5. Sprawy inne.

Wójt zapytał zebranych na komisji radnych, czy wyrażają zgodę aby, na tym wspólnym posiedzeniu komisji zapoznać radnych z informacjami dotyczącymi kursowania busów.

Wójt oraz pracownica Referatu Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami Katarzyna Kaleta-Borowiec omówili temat oraz odpowiadali na pytania radnych.

Wójt poinformował, że termin składania wniosku o dofinansowanie przejazdów upływa 5 grudnia br., Gmina nie planuje zmniejszania ilości kilometrów, aby zachować kwotę dotacji. Planowane są natomiast zmiany w rozkładzie jazdy busów, uwzględniające sugestie i prośby mieszkańców, m.in. dotyczące lepszego połączenia z Centrum Edukacji i Kultury „Szklany Dom” w Ciekotach.

Radny Piotr Kapuściński wyraził swoje niezadowolenie, że sprawa kursowania busów jest przedstawiana zaledwie kilka dni przed terminem składania wniosku o dotację, że miały być konsultacje, miała być dyskusja nad rozkładami jazdy.

Radny Wojciech Haba potwierdził, że mieszkańcy m. in. Barczy prosili o zorganizowanie kursowania busów, tak aby była możliwość dojazdu do Szklanego Domu.

Wójt wyjaśnił, że każdy wniosek mieszkańców jaki wpłynął do urzędu będzie brany pod uwagę, że będzie czas na zmiany w rozkładach jazdy. Wyjaśnił, że gmina ma duże doświadczenie w organizacji komunikacji na terenie gminy, nie jest natomiast możliwe takie ułożenie rozkładu jazdy busów aby nie pokrywały się one z rozkładem jazdy autobusów MZK.

Pracownicy Referatu Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami omówili i przedstawili radnym na jakim etapie jest projekt odwodnienia ulicy Granicznej w Woli Kopcowej. Przedstawiono mapę terenu na której zaznaczono działki, których właściciele wyrazili zgodę na oddanie części swoich nieruchomości, te na które tych zgód nie ma oraz te z właścicielami których nie ma kontaktu.

Pracownicy referatu wyjaśnili jakie czynności zostały podjęte i jakie są efekty tych działań.

Wyjaśniono również, że przejmowanie części nieruchomości od prywatnych właścicieli robione jest na dwa sposoby, w zależności od woli mieszkańców: jeden w którym to gmina dokonuje podziału nieruchomości, dopełnia wszystkich formalności z tym związanych, a mieszkaniiec nieodpłatnie przekazuje nieruchomość, a drugi sposób to taki, w którym podziału dokonuje właściciel nieruchomości, ponosi związane z tym koszty, po czym zwraca się do gminy o odszkodowanie.

Dariusz Korczyński wyjaśnił również, że na zorganizowane przez urząd spotkanie, na które zaproszony był projektant, do którego można było zgłaszać swoje uwagi, dopytać o szczegóły projektu odwodnienia przyszło 5 mieszkańców miejscowości, a potrzebne jest 30 zgód.

Radny Kapuściński zaproponował aby upublicznić tą mapkę na której zaznaczono działki, które objąłby projekt odwodnienia, po to aby mieszkańcy mogli ze sobą rozmawiać i ustalać wspólne koncepcje odwodnienia,

Radny Woli Kopcowej Andrzej Pedrycz wnioskował o inną koncepcję projektu odwodnienia, gdyż sam rozmawiał z mieszkańcami, którzy nie wyrażają zgody na to, aby przez ich działkę

przechodziło odwodnienie, ze względu na to, że mają pięknie zagospodarowane działki, wybudowane płoty i nie chcą nic zmieniać.

Wójt wyjaśnił, że jest to jedno z trudniejszych zadań jakiego podjęła się gmina, ale rozmowy z mieszkańcami będą nadal prowadzone.

Ad. 6. Zakończenie obrad.

Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Wojciech Haba podziękował za udział w posiedzeniu i o godz. 17:00 zakończył obrady.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokolant: Anna Kwapisz

Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa
i Porządku Publicznego
Wojciech Haba